



ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ЗАЩИТЫ ПРАВ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ И БЛАГОПОЛУЧИЯ
ЧЕЛОВЕКА

Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав
потребителей и благополучия человека
по Белгородской области в Алексеевском районе

от 14.06.2022 г. № 996
11 час. 00 мин.
(дата и время составления акта)

Белгородская обл., г. Алексеевка, ул. Привокзальная, 1
(место составления акта)

Акт выездной плановой проверки
(плановой/внеплановой)

1. Выездная проверка проведена в соответствии с решением №996 от 30.05.2022 г. Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Белгородской области, учетный номер проверки (указывается ссылка на решение уполномоченного должностного лица контрольного (надзорного) органа о проведении выездной проверки, учетный номер выездной проверки в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий).
2. Выездная проверка проведена в рамках Федерального государственного санитарно-эпидемиологического контроля (надзора) – 004 (наименование вида государственного контроля (надзора), вида муниципального контроля в соответствии с единым реестром видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля)
3. Выездная проверка проведена:
 - 1) Литвиновым Сергеем Алексеевичем – главным специалистом-экспертом, (указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности инспектора (инспекторов, в том числе руководителя группы инспекторов), уполномоченного (уполномоченных) на проведение выездной проверки. При замене инспектора (инспекторов) после принятия решения о проведении выездной проверки, такой инспектор (инспекторы) указывается (указываются), если его (их) замена была проведена после начала выездной проверки)
4. К проведению выездной проверки была привлечена экспертная организация: Филиал ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Белгородской области в Алексеевском районе» (аттестат аккредитации Филиал ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Белгородской области в Алексеевском районе» № РОСС RU.001.513522 внесен в реестр аккредитованных лиц 26.09.2016г.; аттестат аккредитации №РА.RU.710092 выдан 17 сентября 2015 г. Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека) (указываются фамилии, имена, отчества (при наличии) должности экспертов, с указанием сведений о статусе эксперта в реестре экспертов контрольного (надзорного) органа или наименование экспертной организации, с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименования органа по аккредитации, выдавшего свидетельство об аккредитации)
5. Выездная проверка проведена в отношении:
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Луценковская средняя общеобразовательная школа» Алексеевского городского округа Белгородской области
(указывается объект контроля, в отношении которого проведена выездная проверка)
6. Выездная проверка была проведена по адресу (местоположению):

309824, Белгородская область, Алексеевский район, село Луценково, ул. Центральная, 15

(указываются адреса (местоположение) места осуществления контролируемым лицом деятельности или места нахождения иных объектов контроля, в отношении которых была проведена выездная проверка)

7. Контролируемые лица:

Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Луценковская средняя общеобразовательная школа», 309824, Белгородская область, Алексеевский район, село Луценково, ул. Центральная, 15, ИНН 3122008274, ОГРН 1033106501900, КПП 312201001.

(указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации, их индивидуальные номера налогоплательщика, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), ответственных за соответствие обязательным требованиям объекта контроля, в отношении которого проведена выездная проверка)

8. Выездная проверка проведена в следующие сроки:

с "01" июня 2022 г., ___ час. ___ мин.

по "14" июня 2022 г., ___ час. ___ мин.

(указываются дата и время фактического начала выездной проверки, а также дата и время фактического окончания выездной проверки, при необходимости указывается часовой пояс)

проведение выездной проверки приостанавливалось в связи с ...

с " " _____ г., ___ час. _____ мин.

по " " _____ г., ___ час. _____ мин.

(указывается основание для приостановления проведения выездной проверки, дата и время начала, а также дата и время окончания срока приостановления проведения выездной проверки)

Срок непосредственного взаимодействия с контролируемым лицом составил:

_____ (часы, минуты)

(указывается срок (рабочие дни, часы, минуты), в пределах которого осуществлялось непосредственное взаимодействие с контролируемым лицом по инициативе контролируемого лица)

9. При проведении выездной проверки совершены следующие контрольные (надзорные) действия:

1) Осмотр, истребование документов, отбор проб (образцов), получение письменных объяснений

(указывается первое фактически совершенное контрольное (надзорное) действие: 1) осмотр; 2) досмотр; 3) опрос; 4) получение письменных объяснений; 5) истребование документов; 6) отбор проб (образцов); 7) инструментальное обследование; 8) испытание; 9) экспертиза; 10) эксперимент).

в следующие сроки:

с "01" июня 2022 г., ___ час. ___ мин.

по "14" июня 2022 г., ___ час. ___ мин.

по месту: 309824, Белгородская область, Алексеевский район, село Луценково, ул. Центральная, 15,

_____ (указываются даты и места фактически совершенных контрольных (надзорных) действий);

по результатам которого составлен:

протокол осмотра от 09.06.2022 г.

(указываются даты составления и реквизиты протоколов и иных документов (в частности, протокол осмотра, протокол досмотра, протокол опроса, письменные объяснения, протокол отбора проб (образцов), протокол инструментального обследования, протокол испытания, экспертное заключение), составленных по результатам проведения контрольных (надзорных) действий и прилагаемых к акту)

2) _____

(указываются аналогичные сведения по второму и иным контрольным (надзорным) действиям)

10. При проведении выездной проверки были рассмотрены следующие документы и сведения представленные контролируемым лицом: списочный состав обучающихся и воспитанников по классам и группам с указанием площади помещений, закрепленных за каждым классом и группой, заверенные подписью и печатью руководителя; режим работы и расписание занятий, заверенное подписью и печатью руководителя; список сотрудников, согласно штатному расписанию, с указанием должности, дат прохождения последнего медицинского осмотра, флюорографического обследования, гигиенического обучения и аттестации, заверенный подписью и печатью

руководителя; личные медицинские книжки установленного образца всех сотрудников; сведения о состоянии систем водоснабжения и канализации (журнал регистрации аварийных ситуаций); примерное меню; наличие технологических карт; сопроводительные документы подтверждающие качество и безопасность продуктов и пищевого сырья, поступающего на пищеблок; производственная документация пищеблока (журнал бракеража пищевых продуктов и продовольственного сырья, журнал бракеража готовой кулинарной продукции, журнал проведения витаминизации третьих блюд, ведомость контроля за питанием), гигиенический журнал, журнал температурного режима работы холодильников, журнал учёта температуры и влажности в складских помещениях (на пищеблоке); журналы учёта работы бактерицидных ламп; режим дня; графики «утреннего фильтра», проветривания, уборки; журналы контроля температуры сотрудников и воспитанников учреждения; копии должностных инструкций, приказов о назначении на должность ответственных за соблюдение требований санитарного законодательства; договоры на вывоз твердых и жидких бытовых отходов, стирку и обработку постельных принадлежностей, утилизацию люминесцентных ламп, проведение дезинсекции и дератизации, документы, подтверждающие их выполнение.

(указываются рассмотренные при проведении выездной проверки документы и сведения, в том числе: 1) находившиеся в распоряжении контрольного (надзорного) органа); 2) представленные контролируемым лицом; 3) полученные посредством межведомственного взаимодействия; 4) иные (указать источник).

11. По результатам выездной проверки установлено:

Оздоровительное учреждение начало работу с 01.06.2022 г. на базе **Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Луценковская средняя общеобразовательная школа» Алексеевского городского округа.** Оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей рассчитан на 30 человек (сформировано 2 отрядов).

Длительность смены составит 21 календарных дня. Работа оздоровительного учреждения с дневным пребыванием детей осуществляется в соответствии с утверждённым режимом работы - с 8:30 до 14:30, с организацией 2-разового питания (завтрак и обед).

Нормативно-методическая документация в учреждении имеется.

Учреждение размещено на земельном участке площадью 2,4 га; площадь озеленения составляет около 30% всей территории. Территория школы ограждена по всему периметру.

На земельном участке оздоровительного учреждения предусмотрены следующие зоны: зона отдыха, физкультурно-спортивная и хозяйственная. Оборудование физкультурно-спортивной зоны обеспечивает условия для выполнения программы по физическому воспитанию, а также проведение спортивных занятий и оздоровительных мероприятий. Спортивно-игровая площадка имеет твердое покрытие, футбольное поле – травяной покров. Всё спортивное оборудование исправно, окрашено, закреплено. Хозяйственная зона располагается со стороны входа в производственные помещения столовой и имеет самостоятельный въезд с улицы. Для сбора мусора и пищевых отходов на территории хозяйственной зоны, на расстоянии 30 м от здания школы расположены контейнеры на площадке с твердым покрытием, огороженной с трёх сторон, на момент проверки контейнеры заполнены наполовину. Вывоз ТБО осуществляется спецтранспортом ООО «Центр Экологической безопасности» согласно контракта.

Подъезды и подходы к зданию школы имеют асфальтовое покрытие, около центрального входа площадка выложена тротуарной плиткой. Территория школы благоустроена, содержится в удовлетворительном санитарном состоянии. На территории школы имеется асфальтовое покрытие подъездных путей и пешеходных дорожек. Наружное освещение территории в ночное время имеется.

Входов в здание – 7, центральный вход оборудован тамбуром. Здание оздоровительного учреждения оборудовано системами хозяйственного и питьевого водоснабжения, канализацией. Холодное водоснабжение централизованное - от сетей коммунального водопровода, подаётся на основании договора. Горячее водоснабжение от электрических водонагревателей. Холодным и горячим водоснабжением обеспечены помещения столовой, холодным - санузлы. Для организации питьевого режима в школе имеются питьевые фонтанчики. Канализация центральная.

Отопление центральное – от газовой котельной. В период функционирования лагерей отопление не работает.

Вентиляция в классах естественная, посредством фрамуг и форточек, в столовой оборудована отдельная вытяжная система.

В школе имеются один основной вход и шесть запасных. На центральном входе, на период проведения мероприятий по профилактике COVID-19 оборудован пункт пропуска, где все школьники и сотрудники имеют возможность обработать руки антисептическим средством и измерить температуру тела бесконтактным термометром, с внесением данных в специальный журнал. В случае выявления у человека повышенной температуры тела, он направляется в центр общей врачебной практики для принятия дальнейших мер лечения и профилактики, по телефону сообщается родителям о заболевшем ребёнке.

Требования к комплексу организационных, профилактических, и санитарно-противоэпидемических мероприятий, направленных на предупреждение возникновения и распространения случаев инфекционных заболеваний, усиление противоэпидемического режима в учреждении соблюдается. На всех этажах на полу нанесена сигнальная разметка для соблюдения установленной социальной дистанции 1,5-2 метра, развешены специальные таблички. Имеется 7 рециркуляторов для обеззараживания воздуха. Все работники учреждения носят защитные медицинские маски и перчатки. Запас масок и перчаток для сотрудников имеется.

Контроль за соблюдением дезинфекционного режима, режима обеззараживания воздуха закрытых помещений, температурного режима и режима проветривания помещений проводится ежедневно. Соответствующая контрольно-учётная документация ведётся.

Условия для соблюдения всеми посетителями и работниками школы правил личной и общественной гигиены созданы (мытьё рук, использование антисептиков).

Оздоровительное учреждение включает следующий набор помещений: 2 игровые комнаты, спортивный зал, кладовая спортивного инвентаря, библиотека, столовая, туалеты, помещение для хранения уборочного инвентаря и приготовления дезинфицирующих растворов.

Игровые помещения имеют боковое левостороннее естественное освещение. В каждой игровой, в зависимости от площади, имеется по 2-3 оконных проёма. Окна чистые. Кратность очистки стекол 1 раз в сезон. Искусственное освещение в игровых комнатах представлено светильниками с лампами накаливания, в зависимости от площади помещения, в кабинетах от 8 до 10 светильников. В учебных кабинетах светильники расположены в 2 ряда, замена перегоревших ламп производится регулярно.

Внутренняя отделка помещений оздоровительного учреждения позволяет проводить уборку влажным способом с применением моющих и дезинфицирующих растворов. В игровых комнатах стены окрашены моющейся водоэмульсионной краской, потолки побелены, в столовой и в туалетах стен и пол отделаны кафельной плиткой, потолки побелены, в спортивном зале стены и деревянный пол окрашены масляной краской, потолок побелен.

В игровых комнатах режим проветривания соблюдается, для этих целей окна оборудованы по открывающимся фрамугами. На открывающихся окнах не везде предусмотрены сетки для защиты от залета насекомых. Для ограничения избыточного теплового воздействия инсоляции помещения обеспечены жалюзи и шторы.

Для проведения массовых мероприятий используется спортивный зал. Спортивное оборудование все в исправном состоянии, закреплено, снаряжные и тренерские имеются. Рекомендовано проводить мероприятий максимально на открытом воздухе.

Туалеты для мальчиков и девочек отдельные, расположены на каждом этаже здания. Количество санитарных приборов достаточное. Для персонала выделены отдельные туалеты. Санитарно-техническое оборудование исправно, без сколов, трещин и других дефектов. Туалеты обеспечены мылом, бумажными и электрическими полотенцами, туалетной бумагой на держателях.

В школе организовано 2-х разовое горячее питание детей и полдник в столовой, работающей на сырьё, с привлечением организатора питания ООО «БизнесЦентр» г. Валуйки, на основании контракта.

Пищеблок состоит из обеденного зала на 60 посадочных мест, варочного цеха, цеха обработки овощей, мясо-рыбного цеха, моечной для столовой и кухонной посуды, кладовой для хранения продуктов, раздевалки и сан. узла для персонала.

В обеденном зале установлено 2 раковины для мытья рук с подводкой водоснабжения, жидкое мыло в дозаторах и бумажные полотенца на держателях имеются. Пищеблок обеспечен централизованным холодным водоснабжением, проточное горячее водоснабжение подаётся от электроводонагревателя, имеется подводка ко всем моечным раковинам для мытья посуды. Канализация оборудована от всех имеющихся в наличии раковин и ванн.

Из холодильного оборудования в наличии 5 холодильника с морозилками (термометры имеются). Журналы учёта работы холодильного оборудования ведутся регулярно. Из технологического оборудования имеются: 2 электроплиты по 4 комфорки, духовой шкаф, электромясорубка, пароконвектомат, 2 весов.

Разделочного инвентаря в достаточном количестве, доски деревянные из твёрдых пород дерева. Весь инвентарь и кухонная посуда промаркированы.

Столовой посуды в наличии 2 комплекта. Мытьё посуды производится ручным способом, вывешена инструкция по мытью и обработке посуды и инвентаря, имеются 5 моечных раковин, все промаркированы. Для мытья посуды используется моющее средство «Аос», чистящее средство «Пемолукс», пищевая сода, из дезинфицирующих в наличии «Дихлор». Для сбора грязной посуды установлены и промаркированы отдельные столы. Стеллаж для хранения посуды имеется, сушилок достаточно. Уборочного инвентаря достаточно, он промаркирован, хранение упорядочено.

Для хранения сыпучих продуктов имеется кладовая, оборудованная стеллажами. Продуктов с истекшим сроком годности не обнаружено. Суточная проба оставлена, хранится в холодильнике, даты приготовления блюд указаны, журнал ведётся. Для хранения хлеба выделен специальный шкаф, хлебобулочные изделия больше 5-ти часов не хранятся. Продукты питания закупаются и доставляются спецтранспортом поставщиков питания. Документация, подтверждающая качество и безопасность продуктов (накладные, качественные удостоверения, декларации соответствия, сертификаты) на проверку была предоставлена на все продукты.

Документация: журнал бракеража скоропортящейся продукции, журнал бракеража готовой продукции, гигиенический журнал, утилизации пищевых отходов, температурного режима холодильного оборудования ведутся.

На пищеблоке работает 2 человека, спецодежды у работников по три комплекта (на одну смену имеется по 3 халата и по 2 колпака и 1 косынки). Хранение санитарной одежды - в раздевалке для персонала, выделены и промаркированы отдельные шкафы. Медицинские книжки установленного образца имеются, медицинский осмотр и санитарно-гигиеническая подготовка пройдены.

Санитарно-гигиенический и противоэпидемический режим в лагере соблюдается, помещения содержатся в удовлетворительном состоянии. Влажная уборка коридоров, туалетов проводится 2 раза в день, столовой – после каждого посещения детьми, классов – по окончании уроков. Все помещения убираются с использованием дезинфицирующих средств. Уборка проводится при открытых фрамугах. Уборочным инвентарем школа укомплектована в полном объёме. Уборочный инвентарь промаркирован, используется по назначению. Моющими, чистящими, дез. средствами обеспечены. Для тех. персонала выделено отдельное помещение для хранения уборочного инвентаря, уборочный инвентарь для туалета хранится отдельно от остального, в туалете. Из дезинфицирующих средств в наличии около 300 гр. хлорамина и «Жавельон» 600 таблеток; из моющих средств – мыло хозяйственное, стиральный порошок «Лотос», из чистящих – «Доместос», «Пемолукс».

В работе оздоровительного учреждения задействовано 6 работников, 2 работника столовой. Все сотрудники оздоровительного учреждения имеют санитарные книжки установленного образца. Медицинский осмотр и санитарно-гигиеническое обучение пройдены.

Медицинское обслуживание детей осуществляется медработниками ОГБУЗ «Алексеевская ЦРБ», согласно договора. Обучающиеся допускаются к занятиям в общеобразовательном

учреждении после перенесенного заболевания при наличии справки от врача-педиатра (были представлены на проверку).

С целью профилактики заболеваний COVID-19 все работники привиты. На всех работников имеются личные медицинские книжки установленного образца, медицинский осмотр и санитарно-гигиеническое обучение и аттестация пройдены.

Дератизационные и дезинсекционные работы в учреждении проводятся ежемесячно, согласно договора с ООО «Профилактика» г. Алексеевка. Следов присутствия грызунов и насекомых не обнаружено. Акты выполненных работ представлены.

Выявленные нарушения:

09.06.2022 г. в 11 ч 00 мин. в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Луценковская средняя общеобразовательная школа» по адресу: Белгородская область, Алексеевский район, село Луценково, ул. Центральная, д. 15 для обозначения территории, здания и объектов, где курение табака запрещено, не размещен знак о запрете курения, что является несоблюдением требований части 5 статьи 12 Федерального закона РФ от 23.02.2013 N 15-ФЗ "Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака", пункта 5 Приказа Минздрава России от 12.05.2014 N 214н "Об утверждении требований к знаку о запрете курения и к порядку его размещения", в кабинетах школы не осуществляется контроль температуры воздуха с помощью термометров, что не соответствует требованиям п. 2.7.3 СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи»

(указываются выводы по результатам проведения выездной проверки:

1) вывод об отсутствии нарушений обязательных требований, о соблюдении (реализации) требований, содержащихся в разрешительных документах, о соблюдении требований документов, исполнение которых является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации, об исполнении ранее принятого решения контрольного (надзорного) органа, являющихся предметом выездной проверки;

2) вывод о выявлении нарушений обязательных требований (с указанием обязательного требования, нормативного правового акта и его структурной единицы, которым установлено нарушенное обязательное требование, сведений, являющихся доказательствами нарушения обязательного требования), о несоблюдении (нереализации) требований, содержащихся в разрешительных документах, с указанием реквизитов разрешительных документов, о несоблюдении требований документов, исполнение которых является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации, о неисполнении ранее принятого решения контрольного (надзорного) органа, являющихся предметом выездной проверки;

3) сведения о факте устранения нарушений, указанных в пункте 2, если нарушения устранены до окончания проведения контрольного надзорного (мероприятия)

12. К настоящему акту прилагаются:

1. Протокол испытаний.
2. Фотоматериалы на 10-ти листах.
3. Протокол осмотра на 3-х листах.

(указываются протоколы и иные документы (протокол осмотра, протокол досмотра, протокол опроса, письменные объяснения, протокол отбора проб (образцов), протокол инструментального обследования, протокол испытания, экспертное заключение), составленные по результатам проведения контрольных (надзорных) действий (даты их составления и реквизиты), заполненные проверочные листы (в случае их применения), а также документы и иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований)

Литвинов С.А. – главный специалист-эксперт
(должность, фамилия, инициалы инспектора (руководителя группы инспекторов),
проводившего выездной проверки)

Литвинов Сергей Алексеевич – главный специалист-эксперт тел. 8-(47234)-3-56-75
(фамилия, имя, отчество (при наличии) и должности инспектора, непосредственно подготовившего акт выездной проверки,
контактный телефон, электронный адрес (при наличии))

Ознакомлен: 14.06.2022 г. директор школы Панченко А.А.

Отметка об ознакомлении или об отказе в ознакомлении контролируемых лиц или их представителей с актом выездной проверки (дата и время ознакомления)